

# Funktionsübersicht

## büro easy 2021

**LEXWARE**

Lexware büro easy gibt es in verschiedenen Varianten. Vergleichen Sie hier die Leistungen und entscheiden Sie sich dann für die passende Software.

	start	basis	plus
<b>Angebot und Rechnung</b>			
Erstellung von Angeboten	•	•	•
Erstellung von Bestellungen, Auftragsbestätigungen und Lieferscheinen		•	•
Erstellung von Kundenrechnungen und Rechnungskorrekturen	•	•	•
Erfassen von Lieferantenrechnungen	•	•	•
Erstellung von Sammelrechnungen auf Grundlage von Lieferscheinen		•	•
Lexware eRechnung für den elektronischen Versand rechtssicherer Rechnungen (inkl. Freikontingent)		•	•
Anbindung an Lexware poststelle: Druck, Kuvertierung und Versand von Belegen		•	•
Offen-Posten-Verwaltung mit automatischem Mahnlauf	•	•	•
Lagerverwaltung, Inventur, Stücklisten		•	•
<b>Buchhaltung und Steuer</b>			
Vollständige Buchhaltung nach Einnahmenüberschussrechnung (EÜR)	•	•	•
Inkl. gesetzlich vorgeschriebenem EÜR-Formular (ELSTER)	•	•	•
Automatische Erstellung der amtlich anerkannten Umsatzsteuer-Voranmeldung (ELSTER)	•	•	•
Automatische Erstellung der amtlich anerkannten Umsatzsteuer-Jahreserklärung (ELSTER)		•	•
Vollständige Buchhaltung für Bilanzierer (GuV, Bilanz inkl. E-Bilanz)		•	•
Formular Zusammenfassende Meldung per ELSTER inkl. Verbuchung der Steuer beim EU-Erwerb		•	•
Kontenrahmen, basierend auf SKR 03	•	•	•
Kontenrahmen, basierend auf SKR 04		•	•
Abschreibungsrechner	•	•	•
Eigenverbrauchsrechner		•	•
Kreditrechner		•	•
Kennzahlenanalyse			•
<b>Zusammenarbeit mit dem Steuerberater</b>			
Sichere Übergabe der Daten an den Steuerberater per DATEV-Schnittstelle	•	•	•
Relevante Berichte und Auswertungen für den Steuerberater	•	•	•
<b>Zahlungsverkehr/ Banking</b>			
Belege erfassen	•	•	•
Kassenbuch führen		•	•
Integriertes Online-Banking/Internet-Banking mit Bankenübersicht	•	•	•
Überweisungen direkt schreiben und online abgleichen	•	•	•
Sammelüberweisung (SEPA-Batchbooking)	•	•	•
Lastschriften direkt schreiben und online abgleichen		•	•
Kontoauszüge herunterladen und automatisch abgleichen	•	•	•
Kreditkarten und Paypal-Konten verwalten		•	•
XML-Export	•	•	•
<b>Auswertungen</b>			
Chefübersicht zur aktuellen Unternehmenssituation	•	•	•
Artikel-, Lieferanten-, Kundenauswertungen	•	•	•
ABC-Analyse zu Kunden, Lieferanten und Artikeln		•	•

# Funktionsübersicht

## büro easy 2021



	start	basis	plus
<b>Extras/Organisation</b>			
Geeignet für die Verwaltung mehrerer Firmen	•	•	•
OpenOffice.org-Anbindung **	•	•	•
Microsoft® Office-Anbindung (Word, Excel)*	•	•	•
Microsoft® Office-Anbindung (Outlook)*		•	•
Termin- und Aufgabenorganisation inkl. Abgleich mit Microsoft® Outlook*			•
Erinnerungsfunktionen, z.B. an Steuern, Außenstände	•	•	•
Budget- und Klassenverwaltung		•	•
Projektverwaltung und Akontorechnung			•
<b>Hilfe</b>			
Einstiegsinterview, Begleitung bei den ersten Schritten	•	•	•
Kompetente und praxisnahe Informationen für Kleinunternehmer, viele hilfreiche Tipps zu allen Programm-Themen und -Funktionen	•	•	•
Kostenlose Installations-Hotline	•	•	•
<b>Mitarbeiter</b>			
Komfortable Arbeitszeiterfassung mit Abrechnung pro Kunde			•
Lexware reisekosten für 3 Reisende inkl. Fahrtenbuch ***			•
Lexware lohnauskunft zur Berechnung von Brutto-/Netto-Gehältern, Abzügen und Gesamtkosten***			•

\* Version 2007, 2010 (32-bit-Version), 2013 (32-bit-Version), 2016, Office 365

\*\* Für diese Funktion ist OpenOffice.org ab Version 3.5.7 bis einschließlich 4.1.7 erforderlich

\*\*\* Als Download-Version